

Sisukord

[Sissejuhatus](#)

[Tehniline tugi](#)

[Adobe Acrobat Readeri seadistamine](#)

[Otsitava leidmine elektroonilisest ET–kartoteegist](#)

Adobe, Acrobat ja Acrobat logo on Adobe Systems Incorporated kaubamärgid.

[**Avalehele**](#)

[**Järgmine >>**](#)

Sissejuhatus

Käesolev dokument käsitleb elektroonilise ET–kartoteegi kasutamist programmi *Adobe Acrobat* või *Adobe Reader* vahendusel.

Ülevaate CD-l paiknevatest failidest ning juhendid tarkvara installeerimiseks leiate failist “Loemind.txt”.

Tehniline tugi

Rein Kompus

e-post: rein.kompus@gmail.com

tel. +372 52 99 151

Adobe Acrobat Readeri seadistamine

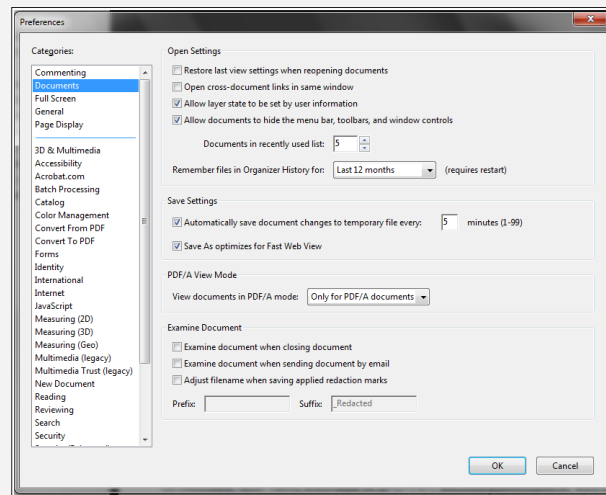
Järgnevalt on toodud mõned soovitusel *Adobe Acrobat (Readeri)* seadistamiseks. ET-kartoteegi kogu funktsionaalsuse kasutamiseks on vajalik nimetatud tarkvara 6. või uuem versioon. Käesolevas dokumendis toodud juhised ja näited põhinevad *Adobe Readeri* 9. versioonil. Tarkvara varasemates versioonides võivad seadete muutmiseks vajalikud menüüvalikud paikneda teistes kohtades; uurige tarkvaraga kaasas olevat dokumentatsiooni.

Seadistuste muutmiseks avage menüüvalik *“Edit→Preferences...”* või vajutage klaviatuuril *Ctrl-K*. Avaneb joonisel 1 kujutatud dialoogiaken.

Lehel *“Documents”* võtke linnuke ära kastist *“Open cross-document links in same window”*

Lehel *“Search”* soovitage teha linnukese kastidesse *“Always use advanced search options”* ning *“Show document title in search results”*

Vajutage nupule *“OK”*.



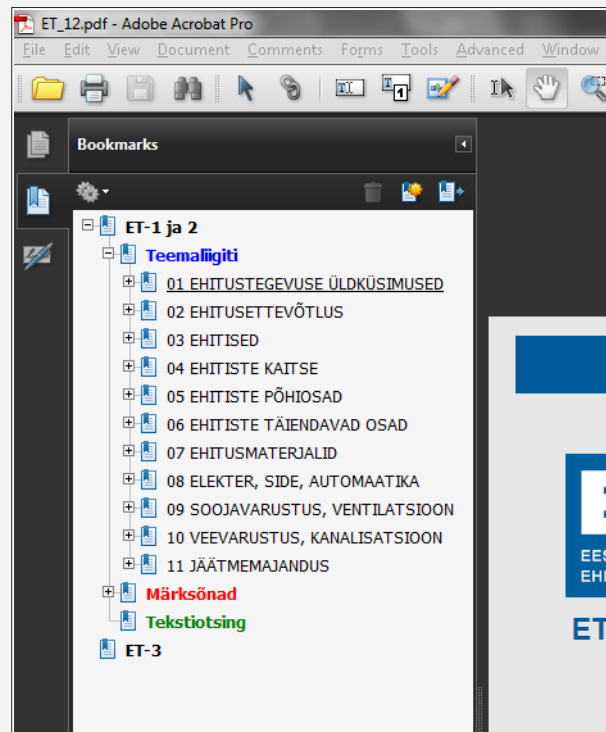
Joonis 1. Dialoogiaken programmi seadetes muudatuste tegemiseks.

Otsitava leidmine elektroonilisest ET-kartoteegist

Elektroonilisest ET-kartoteegist otsitava leidmiseks on kolm võimalust:

- teemaliigiti järgi;
- märksõnade abil;
- tekstiotsing.

Vastavad viidad paiknevad avalehe vasakus servas (vt. joonis 2). Teemaliigiti ja märksõnade viidad on üles ehitatud nn “puuna”, klõpsates “+” märgil avaneb viitade järgmine tase.



Joonis 2. Lehe vasakus servas paiknevad viidad.

Teemaliigitiivitate viimaseks tasemeks on ET-kaardi pealkiri, millele klõpsates see kaart avaneb.

Märksõnaviitate viimaseks tasemeks on konkreetne märksõna, millele klõpsates avaneb otsingutulemuste aken (vt. joonis 4) selle märksõnaga seostatud ET-kaartide pealkirjadega. Kaardi avab klõps kaardi pealkirjal.

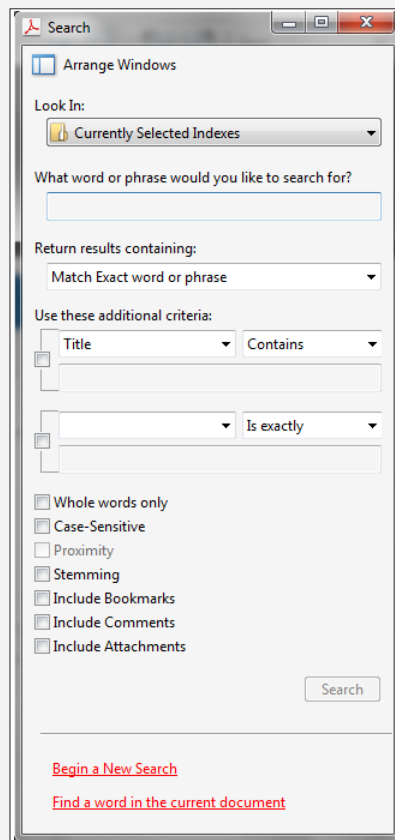
Tekstiotsingu alustamiseks vajutage viidale **Tekstiotsing**. Avaneb joonisel 3 kujutatud aken.

Veenduge, et kastis “*Look In*” oleks valitud “*Currently Selected Indexes*”. Juhul kui Te ei näe kasti “*Look In*”, klõpsake akna alumises osas linki “*Use Advanced Search Options*”.

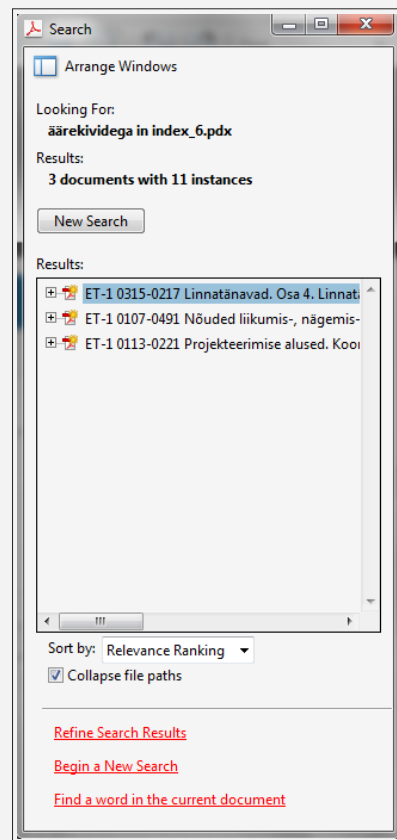
Kirjutage väljale “*What word or phrase would you like to search for?*” otsitavad sõnad ja vajutage nuppu “*Search*”.

Avaneb aken otsitud sõnu sisaldavate kaartide loeteluga (joonis 4). Kaardi avab klõps kaardi pealkirjal.

Kui Te ei soovi, et otsingu tulemustesse kaasataks ka käänd- ja pöördvormid, tehke enne otsingu alustamis linnuke kasti “*Whole words only*”.

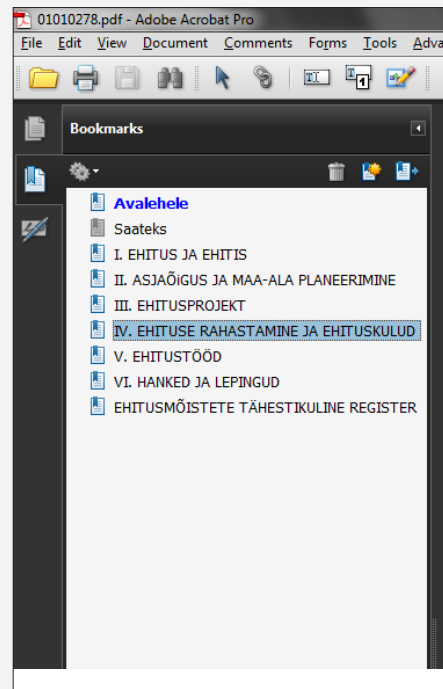


Joonis 3. Otsinguaken.



Joonis 4. Otsingutulemuste aken

Olles avanud Teid huvitava dokumendi, siis avalehele tagasipöördumiseks kasutage avanenud dokumendi vasakus servas olevat sinist linki “Avalehele” (joonis 5) või sulgege avanenud fail (**NB! ärge sulgege programmi**).



Joonis 5. Link “Avalehele”.